

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
№ 38 ИМЕНИ СТРАХОВОЙ СЕРАФИМЫ ЛЕОНТЬЕВНЫ
(МОБУ СОШ № 38 ИМ. СТРАХОВОЙ С.Л.)**

ПОЛОЖЕНИЕ

**о Совете профилактики безнадзорности
и правонарушений несовершеннолетних
МОБУ СОШ № 38 им. Страховой С.Л.**

УТВЕРЖДЕНО
Директор МОБУ СОШ № 38
им. Страховой С.Л.
 **Е.В. Кривенко**
Приказ № 640 от 06.12.2022 г.



1. Общие положения

1.1. Совет профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее — Совет профилактики) создается в школе по решению педагогического совета для осуществления единого подхода к решению проблем профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов, укреплению дисциплины среди обучающихся МОБУ СОШ № 38 им.Страховой С.Л. (далее – учреждение).

1.2. Совет профилактики в своей деятельности руководствуется принципами и нормами международного права, Конституцией РФ, Семейным кодексом РФ, Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 (ред. от 05.12.2022) «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом № 124-ФЗ от 24.07.1998 (ред. от 14.07.2022) «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», Федеральным законом № 120-ФЗ от 24.06.1999 (ред. от 21.11.2022) «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом № 442-ФЗ от 28.12.2013г (ред. 11.06.2021) «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации № 995 от 06.11.2013 (ред.10.02.2020) «Об утверждении Примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав», приказом Минобрнауки России № 185 от 15.03.2013 года (ред. от 21.04.2016) «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», письмом Минобрнауки России от 28.04.2016 № АК-923/07 «О направлении методических рекомендаций», Уставом образовательного учреждения, а также настоящим Положением.

1.3. Данное Положение о совете профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних МОБУ СОШ № 38 им. Страховой С.Л. определяет основные цель, задачи и функции Совета профилактики, регулирует права и порядок работы, регламентирует соответствующие меры воздействия и порядок их применения, а также представляет документацию Совета профилактики.

1.4. Совет профилактики действует на основе принципов гуманности, демократичности и конфиденциальности полученной информации о несовершеннолетнем и его родителях (законных представителях), поддержки семьи и взаимодействия с ней в вопросах защиты прав и законных интересов несовершеннолетних

1.5. Совет профилактики создается на общественных началах.

1.6. Совет профилактики призван объединить усилия педагогического коллектива, социально-психолого-педагогической службы, ученического актива и родительской общественности в создании единой системы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов, укреплению дисциплины среди обучающихся учреждения, координировать действия с работой муниципальных надзорных структур и организаций.

2. Основная цель, задачи и функции Совета профилактики

2.1. Целью деятельности Совета профилактики является формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни обучающихся, профилактика девиантного и асоциального поведения обучающихся, социальная адаптация и реабилитация обучающихся «группы риска».

2.2. Основными задачами Совета профилактики являются:

2.2.1. Проведение мер по предупреждению безнадзорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому в рамках проведения регулярной работы по выполнению Федерального закона № 120-ФЗ от 24.06.1999 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», и других нормативно-правовых актах в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде.

2.2.2 Организация социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, либо несовершеннолетним, имеющим проблемы в обучении, в том числе систематически пропускающим занятия без уважительных причин.

2.2.3. Разработка системы мер по социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в «группе риска» и социально опасном положении.

2.2.4. Выявление и анализ причин и условий, способствующих безнадзорности и совершению правонарушений несовершеннолетними.

2.2.5. Организация контроля и оказание адресной помощи семьям по вопросам обучения и воспитания несовершеннолетних.

2.2.6. Обеспечение механизма взаимодействия школы с правоохранительными органами, лечебно-профилактическими, муниципальными, региональными центрами диагностики по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений, защиты прав детей.

2.3. Основные функции Совета профилактики:

2.3.1. Диагностическая:

– выявление и анализ причин и условий, способствующих безнадзорности и

совершению несовершеннолетними антиобщественных действий;

– определение системы работы с обучающимися, не выполняющими правила внутреннего распорядка обучающихся и другие локальные нормативные акты учреждения;

– выработка подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности по профилактике правонарушений подростков (курения, злостного непосещения школы, употребления спиртных напитков, медикаментозных препаратов, токсических веществ).

2.3.2. Организационно-воспитательная:

– организация мероприятий, направленных на выполнение требований Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

– координация деятельности педагогического коллектива, социальных педагогов по работе с несовершеннолетними и семьями, оказавшимися в социально опасном положении, неуспевающими обучающимися;

– подготовка и проведение совещаний, семинаров, конференций, родительских собраний по проблемам профилактики правонарушений;

– проведение профилактической работы с родителями обучающихся, находящихся в группе риска, систематически не посещающих учреждение без уважительных причин и (или) находящихся в социально опасном положении.

3. Полномочия Совета профилактики

3.1. В рамках деятельности Совет профилактики вправе:

3.1.1. Запрашивать у классных руководителей сведения, необходимые для работы Совета профилактики, а также приглашать их для получения информации по рассматриваемым вопросам.

3.1.2. Проверять условия содержания и воспитания детей в семье (при необходимости).

3.1.3. Рассматривать информацию, докладные записки преподавателей по вопросам поведения несовершеннолетних, успеваемости и посещаемости обучающихся, фактам жестокого обращения с детьми со стороны взрослых, противоправных действий любой из сторон.

3.1.4. Выносить решения о постановке или снятии с внутри школьного учета согласно Порядку постановки несовершеннолетних на внутри школьный учет в соответствии с Приложением №1 к настоящему Положению;

3.1.5. Ходатайствовать перед КДН о принятии мер общественного воздействия в установленном законом порядке в отношении учащихся и их родителей или лиц их заменяющих.

3.1.6. Информировать от имени учреждения:

- 1) орган прокуратуры – о нарушении прав и свобод несовершеннолетних;
- 2) комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав – о выявленных случаях нарушения прав несовершеннолетних на образование, труд, отдых, жилище и других прав, а также о недостатках в деятельности органов и учреждений, препятствующих предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- 3) орган опеки и попечительства – о выявлении несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей или иных законных представителей, либо находящихся в обстановке, представляющей угрозу их жизни, здоровью или препятствующей их воспитанию;
- 4) орган управления социальной защитой населения – о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства в связи с безнадзорностью или беспризорностью, а также о выявлении семей, находящихся в социально опасном положении;
- 5) орган внутренних дел – о выявлении родителей несовершеннолетних или иных их законных представителей и иных лиц, жестоко обращающихся с несовершеннолетними и (или) вовлекающих их в совершение преступления, других противоправных и (или) антиобщественных действий, склоняющих их к суицидальным действиям или совершающих по отношению к ним другие противоправные деяния, а также о несовершеннолетних, в отношении которых совершены противоправные деяния либо которые совершили правонарушение или антиобщественные действия;
- 6) уголовно-исполнительные инспекции – о выявлении состоящих на учете в уголовно-исполнительных инспекциях несовершеннолетних осужденных, нуждающихся в оказании социальной и психологической помощи, помощи в социальной адаптации, трудоустройстве, о выявленных случаях совершения ими правонарушений или антиобщественных действий, нарушения ими установленных судом запретов и (или) ограничений, уклонения несовершеннолетних осужденных, признанных больными наркоманией, которым предоставлена отсрочка отбывания наказания, от прохождения курса лечения от наркомании, а также медицинской реабилитации либо социальной реабилитации или уклонения несовершеннолетних осужденных от исполнения возложенных на них судом обязанностей;
- 7) орган управления здравоохранением – о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в обследовании, наблюдении или лечении в связи с употреблением алкогольной и спиртосодержащей продукции, наркотических средств, психотропных или одурманивающих

веществ;

8) орган, осуществляющий управление в сфере образования, – о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства в связи с самовольным уходом из организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, образовательных организаций или иных организаций, осуществляющих обучение, либо в связи с прекращением по неуважительным причинам занятий в образовательных организациях; а так же о выявлении несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении и нуждающихся в этой связи в оказании помощи в организации отдыха, досуга, занятости;

9) орган службы занятости – о выявлении несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении и нуждающихся в этой связи в оказании помощи в трудоустройстве, а также о несовершеннолетних, оставивших образовательную организацию в установленных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» случаях и нуждающихся в этой связи в оказании помощи в трудоустройстве.

3.2. В рамках деятельности Совет профилактики обязан:

3.2.1. Иметь план работы Совета профилактики на текущий учебный год.

3.2.2. Участвовать в разработке и реализации системы взаимодействия администрации и педагогов учреждения с общественностью, призванной осуществлять профилактику правонарушений и употребления псих активных веществ.

3.2.3. Способствовать повышению эффективности работы учреждения по профилактике безнадзорности, правонарушений и употребления псих активных веществ.

3.2.4. Оказывать консультативную, методическую помощь родителям (законным представителям) в воспитании детей.

3.2.5. Рассматривать конфликтные ситуации, связанные с нарушением локальных актов школы, с проблемами межличностного общения участников образовательного процесса в пределах своей компетенции.

3.2.6. Анализировать свою деятельность, выступать с отчетом о её результатах на педсоветах не реже 1-го раза в год.

4. Порядок формирования Совета

4.1. В состав Совета профилактики входят заместитель директора по управлению качеством и содержанием образования и воспитания, начальник отдела по воспитательной работе и дополнительному образованию, начальник отдела по учебной работе в начальной школе, начальник отдела по учебной

работе в средней и старшей школе, социальный педагог, педагог- психолог. Совет профилактики избирает из своего состава председателя и секретаря.

4.2. Состав Совета профилактики утверждается приказом руководителя учреждения.

4.3. На заседания Совета профилактики могут приглашаться представители органов внутренних дел и иных органов учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, классные руководители, представители коллегиальных органов учреждения, родительской общественности и органов ученического самоуправления.

4.4. Численность состава Совета профилактики от 5 до 9 представителей.

5. Организация работы Совета профилактики

5.1. Заседания Совета профилактики проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.

5.2. Заседание Совета профилактики является правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов. Решения Совета принимаются простым большинством голосов членов Совета, участвующих в заседании. В случае равенства голосов, голос председателя является решающим.

5.3. Председатель Совета профилактики осуществляет общее руководство работой Совета, утверждает план работы Совета, определяет повестку дня, место и время проведения заседания, председательствует на заседаниях.

5.4. Секретарь Совета профилактики отвечает за ведение документации Совета профилактики.

5.5. Решение Совета профилактики оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

5.6. Совет принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции.

5.7. Совет рассматривает собранные по делу материалы, заслушивает объяснения несовершеннолетнего обучающегося, его родителей (законных представителей) и после всестороннего рассмотрения обстоятельств дела разрабатывает план работы с обучающимся и перечень необходимых мероприятий.

5.8. С решениями Совета профилактики должны быть ознакомлены все заинтересованные лица под подпись.

6. Меры воздействия и порядок их применения

6.1. Совет вправе:

6.1.1. Предупредить обучающегося, который нарушает дисциплину и локальные нормативные акты учреждения, установив испытательный срок и

возложить контроль на конкретное лицо;

6.1.2. Обязать принести публичное извинение;

6.1.3. Поставить на внутри школьный учет несовершеннолетнего обучающегося:

а) не посещающего или систематически пропускающего занятия без уважительных причин, не успевающего по учебным предметам;

б) участвующего в деятельности неформальных объединений и организаций антиобщественной направленности;

в) допускающего неисполнение или нарушение устава организации, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

6.1.4. Снять с внутри школьного учета несовершеннолетнего обучающегося, если появились следующие основания:

а) позитивные изменения обстоятельств жизни несовершеннолетнего, сохраняющиеся длительное время (например, в течение трех месяцев несовершеннолетний успевает по всем учебным предметам либо не допускает нарушений устава и правил внутреннего распорядка образовательной организации);

б) окончание обучения в организации;

в) перевод в иную образовательную организацию;

г) достижение возраста 18 лет;

д) сведения, поступившие из органов и учреждений системы профилактики, о том, что отпали обстоятельства, вызывающие необходимость в дальнейшем проведении индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним (например, постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, предусматривающее прекращение нахождения несовершеннолетнего в социально опасном положении).

6.1.4. Направить представление в КДН для принятия мер общественного воздействия на несовершеннолетнего, либо направить материал в КДН для оформления протокола об административном правонарушении в отношении родителей (законных представителей) несовершеннолетнего;

6.1.5. Ходатайствовать о лишении родительских прав.

6.2. Решение Совета профилактики действует в течение одного учебного года. Мера воздействия считается снятой, если несовершеннолетний в течение этого срока не совершил нового правонарушения.

ПОРЯДОК
постановки несовершеннолетнего на внутри школьный учет

1. Общие положения

1.1. Порядок постановки несовершеннолетних на внутри школьный учет разработан на основе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и Положения о Совете профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних МОБУ СОШ № 38 им. Страховой С.Л.

1.2. Настоящий порядок регламентирует постановку и снятие с внутри школьного учета несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении и нуждающихся в индивидуальной профилактической работе, создание системы индивидуальных профилактических мероприятий и усиление социально-правовой защиты учащихся.

1.3. Внутри школьный учёт ведётся с целью ранней профилактики школьной дезадаптации, девиантного поведения обучающихся.

1.4. Основные задачи:

предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних;

обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

своевременное выявление детей, находящихся в социально опасном положении или группе риска по социальному сиротству;

оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении;

оказание адресной помощи семьям в обучении и воспитании детей.

2. Категории несовершеннолетних, подлежащих внутри школьному учёту, основания для постановки на внутри школьный учёт

Категории учащихся:

2.1 Учащиеся, пропускающие занятия без уважительной причины, 15— 30% учебного времени, систематически опаздывающие. Основание: Учет посещаемости.

2.2 Учащиеся, оставленные на повторный год обучения. Основание: Решение педагогического совета школы.

2.3 Учащиеся, сопричастные к употреблению ПАВ, спиртных напитков, курению на территории школы, правонарушениям. Основание: Ходатайство перед Советом профилактики о постановке на внутри школьный учет и предоставлении коррекционных услуг несовершеннолетнему.

2.4 Учащиеся, систематически нарушающие дисциплину, проявляющие элементы асоциального поведения (сквернословие, драки, издевательство над другими детьми, унижение человеческого достоинства). Основание: Наличие докладных от педагогов. Докладная записка на имя директора школы от инспектора ОДН, закрепленного за школой

2.5 Учащиеся совершившие: правонарушение; общественно опасное деяние; преступление. Основание: Выписка из решения КДН.

2.6 Учащиеся, прошедшие курс реабилитационных мероприятий. Основание: Постановление КДН о снятии статуса «социально опасное положение».

2.7 Учащиеся, в отношении которых решался вопрос о присвоении статуса социально опасного положения на заседании КДН, в присвоении статуса было отказано. Основание: Выписка из решения КДН.

2.8. Учащиеся, причиняющие вред школьному имуществу. Основание: докладная педагога.

3. Порядок постановки учащихся на внутри школьный учёт

3.1. Ежегодно в сентябре по результатам заполнения социально-педагогического паспорта школы на заседании Совета профилактики принимается решение о постановке на учет учащихся вышеуказанных категорий.

3.2. В течение учебного года решение о постановке учащегося на учет и сроках принимается на заседаниях Совета профилактики при наличии оснований, указанных в п. 3. настоящего Положения и статей 5, 6, 14 Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

3.3. Для постановки несовершеннолетнего на внутри школьный учёт Председателю совета профилактики за три дня до заседания Совета

представляются следующие документы:

- 1) Представление на обучающегося (Приложение 3).
- 2) Характеристика несовершеннолетнего (Приложение 4).
- 2) Справка о профилактической работе с несовершеннолетним и его родителями, подготовленная в свободной форме классным руководителем (законными представителями).
- 3) Акт обследования материально-бытовых условий семьи (по необходимости).
- 4) Постановление КДН (при наличии).
- 5) Заявление родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего об оказании им помощи (по необходимости).

3.4. Классный руководитель приглашает родителей на заседание Совета профилактики по вопросу постановки на внутри школьный учёт их несовершеннолетнего ребёнка в соответствии с уведомлением (Приложение 2 к Положению о Совете профилактики), а также доводит решение Совета профилактики до сведения родителей (законных представителей), если они не присутствовали на заседании Совета профилактики по уважительным причинам, официальным уведомлением с указанием даты и номера протокола заседания и причины постановки или снятия с учёта.

3.5. На заседании Совета профилактики обсуждается и утверждается план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), вырабатываются единые совместные действия семьи и школы по ликвидации тех или иных проблем ребенка и семьи, определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица.

3.6. Постановка несовершеннолетнего на внутри школьный учет осуществляется в присутствии родителей (или законных представителей) и учащегося, которым объясняется причина постановки на учет, ее сроки (от 3-х месяцев до 1 года), условия снятия с учета, заключается договор (устный или письменный) с родителями (законными представителями) о совместной деятельности по оказанию социально- психолого-педагогической помощи семье и несовершеннолетнему.

3.7. Учащийся, поставленный на учет, и его родители могут быть приглашены на заседание Совета профилактики в промежуточное время установленного срока с целью контроля выполнения плана индивидуальной профилактической работы.

3.8. Банк данных учащихся, состоящих на внутри школьном учёте, на учёте в КДН, ПДН ведет социальный педагог.

3.9. Социальный педагог ежемесячно проводит сверку списков учащихся, состоящих на внутри школьном учёте, на учёте в КДН, ПДН.

4. Порядок снятия с внутри школьного учёта

4.1. При наличии положительных результатов коррекционной работы на заседании Совета профилактики принимается решение о снятии ученика с внутри школьного учёта.

4.2. Снятие с учёта по истечении установленного срока и при положительных результатах производится на Совете профилактики в присутствии родителей и учащегося.

4.3. Основания для снятия детей с внутри школьного учёта:

4.3.1. Наличие положительной характеристики. Успешное завершение коррекционной работы. Основания: характеристика классного руководителя, протокол заседания ПМПК.

4.3.2. Смена места учебы, отчисление или окончание школы. Основания: приказ по школе.

4.3.3. Достижение возраста 18 лет;

4.3.4. Решение КДН о присвоении статуса социально опасного положения. Основания: Постановление КДН.

4.4. Для снятия несовершеннолетнего с внутри школьного учёта представляется информация ответственного лица, назначенного за выполнение плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), с обязательными результатами работы и предложениями по дальнейшему сопровождению.

5. Ответственность и контроль

5.1. Ответственность за индивидуальную профилактическую деятельность в отношении каждого несовершеннолетнего, поставленного на внутри школьный учет, несут педагоги (классные руководители, социальный педагог, психолог).

5.2. Контроль за качеством исполнения проводимой работы возлагается на начальника отдела по воспитательной работе и дополнительному образованию.

Приложение №2
к Положению о Совете профилактики

Российская Федерация, Краснодарский край, федеральная территория Сириус
Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение средняя общеобразовательная
школа №38 имени Страховой Серафимы Леонтьевны (МОБУ СОШ № 38 им. Страховой С.Л.)
ГРП № 16733 ОГРН 1022302724630 ИНН 2317033922
354349, Краснодарский край, федеральная территория Сириус, пгт. Сириус, ул. Полевая, 12 тел. 243 27 55

« ____ » _____ 20 ____ г.

№ _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые _____
(Ф.И.О. родителей)

Администрация МОБУ СОШ №38 им. Страховой С.Л. сообщает вам, что Вы и Ваш сын
(дочь) _____

(Ф.И. обучающегося)

ученик (ца) _____ класса « ____ »
пригашается « ____ » _____ 20 ____ г. в ____ ч. ____ мин. в _____ кабинет
на заседание **Совета профилактики правонарушений несовершеннолетних** по вопросу

Председатель Совета профилактики: _____ / _____ /
(подпись)

Секретарь Совета профилактики: _____ / _____ /
(подпись)

(линия отрыва)

С уведомлением № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г. о вызове на Совет
профилактики правонарушений несовершеннолетних по вопросу _____

Моего сына (дочери) _____
(фамилия, имя)

ученика(цы) _____ класса « ____ » ознакомлены.

(подпись) (расшифровка подписи)

(число, месяц, год)

Примечание. Уважаемые родители! Ознакомившись с уведомлением и подписавшись,
необходимо нижнюю часть (после линии отрыва) передать классному руководителю или
социальному педагогу.

Приложение №3
к Положению о Совете профилактики

Российская Федерация, Краснодарский край, федеральная территория Сириус
Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение средняя общеобразовательная
школа №38 имени Страховой Серафимы Леонтьевны (МОБУ СОШ № 38 им. Страховой С.Л.)
ГРП № 16733 ОГРН 1022302724630 ИНН 2317033922
354349, Краснодарский край, федеральная территория Сириус, пгт. Сириус, ул. Полевая, 12 тел. 243 27 55

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
НА ПОСТАНОВКУ НА ВНУТРИ ШКОЛЬНЫЙ УЧЕТ**

Фамилия: _____

Имя: _____ Отчество: _____

Класс _____ Год рождения _____

Считаем необходимым поставить на внутри школьный учет обучающихся, находящихся в социально опасном положении.

Причина постановки на
учет _____

Классный руководитель: _____ / _____ /

Социальный педагог: _____ / _____ /

«__» «_____» 20__ года

Приложение № 4
к Положению о Совете профилактики

Российская Федерация, Краснодарский край, федеральная территория Сириус
Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение средняя общеобразовательная
школа №38 имени Страховой Серафимы Леонтьевны (МОБУ СОШ № 38 им. Страховой С.Л.)
ГРП № 16733 ОГРН 1022302724630 ИНН 2317033922
354349, Краснодарский край, федеральная территория Сириус, пгт. Сириус, ул. Полевая, 12 тел. 243 27 55

ХАРАКТЕРИСТИКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

_____ (ФИО учащегося, число, месяц, год рождения)
ученика(цы) _____ класса МОБУ СОШ №38 им. Страховой С.Л.,
проживающего по адресу: _____

1. В каком классе учится, с какого времени, из какого ОУ прибыл:
2. Каково отношение к обучению в школе, выполнению домашних заданий. Успеваемость. Оставался ли на повторный курс обучения.
3. Какими предметами интересуется. В каких кружках, секциях занимается, другие увлечения школьника.
4. Какое участие принимает в общественной жизни класса, школы?
5. Особенности поведения в школе, в семье, в общественных местах. Отношение к учителям, взрослым. Взаимоотношения с одноклассниками.
6. Личностные характеристики ребенка, особенности характера, поведения, состояние здоровья.
7. Имеет ли дурные привычки и наклонности, совершал ли правонарушения. Какие меры воспитательного воздействия применялись, кем, когда, их результаты.
8. Сведения о родителях (законных представителях), их Ф.И.О. и о других членах семьи, с кем проживает. Характеристика семьи (полная или нет, занимаются родители (законные представители воспитанием и образование ребенка)
9. Кто занимается воспитанием и образованием ребенка, характер влияния семьи на него. Взаимоотношения в семье; отношение семьи к школе.

Классный руководитель _____

Дата «__» _____ 20__