

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
№ 38 ИМЕНИ СТРАХОВОЙ СЕРАФИМЫ ЛЕОНТЬЕВНЫ
(МОБУ СОШ № 38 ИМ. СТРАХОВОЙ С.Л.)**

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ
МОБУ СОШ № 38 ИМ. СТРАХОВОЙ С.Л.**

РАССМОТРЕНО
на заседании Общего собрания
трудоустроенного коллектива
Протокол №1 от 30.08.2022 г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель профсоюзной
организации МОБУ СОШ №38 им.
Страховой С.Л.
Л.В. Савенко



УТВЕРЖДЕНО
Директор МОБУ СОШ № 38
им. Страховой С.Л.
Е.В. Кривенко
Приказ № 323 от 31.08.2022



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Положение об оплате труда работников Муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения средней общеобразовательной школы №38 имени Страховой Серафимы Леонтьевны (МОБУ СОШ № 38 им. Страховой С.Л.) (далее – Положение) разработано и устанавливает в учреждении систему оплаты труда работников в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, иными федеральными законами и нормативными актами, Уставом МОБУ СОШ № 38 им. Страховой С.Л., постановлением главы администрации федеральной территории «Сириус» от 30 августа 2022 года №70-п «Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений федеральной территории «Сириус», в целях совершенствования оплаты труда работников, усиления материальной заинтересованности в повышении эффективности и результативности их труда.

1.2. Положение распространяется на оплату труда работников МОБУ СОШ № 38 им. Страховой С.Л. (далее – учреждение).

1.3. Положение включает:

порядок распределения штатной численности работников учреждения по группам персонала;

размеры базовых окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок заработной платы;

порядок, условия установления и размеры выплат компенсационного характера;

порядок, условия установления и размеры выплат стимулирующего характера;

условия оплаты труда руководителя учреждения.

1.4. Система оплаты труда работников учреждения устанавливается

коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, правовыми актами федеральной территории «Сириус» с учетом:

единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;

профессиональных стандартов;

государственных гарантий по оплате труда;

окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по должностям (профессиям) на основе квалификационных уровней профессиональных квалификационных групп;

перечня видов выплат компенсационного характера;

перечня видов выплат стимулирующего характера;

рекомендаций российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

согласования с профсоюзной организацией учреждения.

1.5. Условия оплаты труда работников учреждения, в том числе размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, компенсационные и стимулирующие выплаты являются обязательными для включения в трудовой договор.

В случаях, когда выплаты стимулирующего характера и их размеры зависят от установленных в учреждении показателей и критериев, то в трудовом договоре работника допускается ссылка на локальный нормативный акт, регулирующий порядок осуществления таких выплат.

1.6. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени, если иное не установлено федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, коллективным или трудовым договором.

1.7. Заработная плата работников учреждения включает оклады (должностные оклады), ставки заработной платы, выплаты компенсационного характера и выплаты стимулирующего характера согласно условиям оплаты труда, определенным настоящим Положением и действующим трудовым законодательством.

Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и предельными размерами не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

1.8. Месячная заработная плата работников, полностью отработавших норму рабочего времени и выполнивших норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже утвержденного на федеральном уровне минимального размера оплаты труда.

1.9. Индексация заработной платы работников учреждений осуществляется в соответствии с нормативным правовым актом администрации федеральной территории «Сириус».

При индексации (увеличении) базовых окладов (должностных окладов) (ставок) их размер подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.

1.10. Фонд оплаты труда учреждения формируется исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке учреждению, и средств от приносящей доход деятельности.

Оплата труда работников производится в пределах фонда оплаты труда, утвержденного планом финансово-хозяйственной деятельности на соответствующий финансовый год.

Экономия фонда оплаты труда, образовавшаяся в связи с оплатой дней временной нетрудоспособности за счет средств фонда социального страхования и по другим причинам, связанным с отсутствием работников, направляется на увеличение стимулирующей части фонда оплаты труда учреждения.

Размер средств, полученных от приносящей доход деятельности, направляемых на оплату труда работников учреждения, составляет не более 70% от доходов, полученных от приносящей доход деятельности, с учетом выплат страховых взносов по обязательному социальному страхованию и взносу по страховым тарифам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

2. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА

2.1. Размеры базовых окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам должностей работников образования, общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, общеотраслевых профессий рабочих приведены в Приложении № 2 к настоящему Положению.

Размеры базовых окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок заработной платы по должностям, не предусмотренным профессиональными квалификационными группами, приведены в Приложении № 3 к настоящему Положению.

2.2. Заработная плата за фактический объем учебной нагрузки, фактический объем педагогической работы определяется путем умножения ставок заработной платы, установленных в соответствии с настоящим Положением, на фактическую нагрузку в неделю и деления полученного произведения на установленную за ставку норму часов педагогической работы в неделю.

За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в периоды отмены (приостановки) для обучающихся учебных занятий (деятельности учреждения по реализации образовательных программ, по присмотру и уходу за детьми) (далее – учебные занятия) по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям оплату труда педагогических работников, а также лиц из числа руководителей, их заместителей, иных работников, замещающих в течение учебного года

должности педагогических работников наряду с работой, определенной трудовым договором, производится из расчета заработной платы, установленной на период, предшествующий началу каникул, отмене (приостановке) учебных занятий по указанным основаниям.

Лицам, работающим на условиях почасовой оплаты и не ведущим педагогической работы во время каникул, оплата за это время не производится.

2.3. Продолжительность рабочего времени педагогических работников (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) в зависимости от должности и (или) специальности с учетом особенностей их труда определяется в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 года № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

2.4. Порядок исчисления заработной платы педагогических работников учреждения устанавливается в соответствии с Приложением № 4 к настоящему Положению.

2.5. Тарификация педагогических работников оформляется тарификационным списком по форме в соответствии с Приложением № 5 к настоящему Положению.

2.6. Порядок и условия почасовой оплаты педагогических работников учреждений устанавливаются в соответствии с Приложением № 6 к настоящему Положению.

2.7. Оплата труда педагогического работника, выполняющего педагогическую работу на различных должностях и имеющего квалификационную категорию по одной из них, устанавливается с учетом присвоенной квалификационной категории при условии совпадения по этим должностям должностных обязанностей, профилей работ в соответствии с

Приложением № 7 к настоящему Положению.

2.8. Предельный объем учебной (преподавательской) работы, который может выполняться руководителем учреждения, – определяется администрацией федеральной территории «Сириус»; другими работниками, ведущими ее помимо основной работы (включая заместителей руководителя), – определяется руководителем учреждения.

3. ПОРЯДОК, УСЛОВИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ И РАЗМЕРЫ ВЫПЛАТ КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА

3.1. К выплатам компенсационного характера относятся:

- выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных;
- выплаты за дополнительные виды работ, не входящие в должностные обязанности работников, но непосредственно связанные с их выполнением;
- выплаты за специфику работы отдельным педагогическим и другим работникам.

3.2. Выплаты работникам, занятым на рабочих местах с вредными и (или) опасными условиями труда устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации, с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».

3.3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, выполнение сверхурочных работ, работа в выходные и нерабочие праздничные дни, работа в ночное время), устанавливается в соответствии со статьями 151-154 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.4. К выплатам за дополнительные виды работ, не входящие в

должностные обязанности работников, но непосредственно связанные с их выполнением, относятся в т.ч. выплаты педагогическим работникам за классное руководство, проверку письменных работ и другие обязанности, имеющие относительно постоянный характер и установленные приказом руководителя.

3.4.1. Максимальный размер выплаты за классное руководство составляет 5 000 (Пять тысяч) рублей в месяц, производится на основании оценки эффективности деятельности классного руководителя.

Значения показателей эффективности деятельности классного руководителя нацеливают на обеспечение выполнения ключевых задач воспитания и социализации обучающихся.

Показатели эффективности деятельности классного руководителя:

Показатель	Индикатор	Баллы	Период исчисления
Организация просветительского мероприятия для учащихся с охватом не менее 70% учащихся класса	наличие	2	1 раз в квартал
	отсутствие	0	
Организация волонтерского мероприятия с учащимися с охватом не менее 70% учащихся класса	наличие	2	1 раз в квартал
	отсутствие	0	
Отсутствие (снижение доли) учащихся, состоящих на учетах КДНиЗП, ПДН	отсутствие	2	1 раз в квартал
	снижение	1	
	наличие	0	
Организация профориентационного мероприятия для учащихся с охватом не менее 70% учащихся класса	наличие	2	1 раз в квартал
	отсутствие	0	
Участие в конкурсах для классных коллективов разных уровней	участие	1	1 раз в квартал
	победа	2	
Итого максимальный балл		10	

Оценка эффективности деятельности классного руководителя осуществляется ежеквартально. Установление ежемесячной выплаты за классное руководство производится посредством суммирования цифровых

показателей в виде баллов. Стоимость одного балла устанавливается в размере 500 рублей.

В случае если на педагогического работника возложены функции классного руководителя в двух и более классах, соответствующие стимулирующие выплаты выплачиваются за выполнение этих функций в каждом классе, но не более двух стимулирующих выплат одному педагогическому работнику.

Педагогическим работникам, отработавшим месяц не полностью, вознаграждение за классное руководство выплачивается в размере, исчисленном пропорционально отработанному количеству дней.

3.4.2. Размеры выплат за проверку письменных работ (в процентах от учебной нагрузки):

для учителей математики, русского языка и литературы, учителей начальной школы – 5%;

для учителей физики, химии, географии, биологии, истории, обществознания, иностранного языка – 3%.

3.5. Выплаты за специфику работы отдельным педагогическим и другим работникам устанавливаются к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы в соответствии с Приложением № 8 к настоящему Положению.

3.6. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления, не установленные настоящим Положением, устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами.

3.7. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников.

3.8. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работников без учета применения повышающих коэффициентов к окладу и стимулирующих выплат

пропорционально установленной нагрузке.

4. ПОРЯДОК, УСЛОВИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ И РАЗМЕРЫ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА

4.1. К выплатам стимулирующего характера относятся:

- повышающие коэффициенты к окладам (должностному окладу), ставке заработной платы;
- выплаты за выслугу лет;
- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- премиальные выплаты по итогам работы;
- доплаты педагогическим работникам – молодым специалистам, педагогам-наставникам молодых специалистов.

4.2. Повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы включают:

- повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за квалификационную категорию;
- персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы;
- повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за ученую степень, почетное звание, ведомственные награды Министерства просвещения Российской Федерации.

Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы определяется путем умножения оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника на повышающий коэффициент.

Применение повышающих коэффициентов не образует новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы и не учитывается при исчислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

4.2.1. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за квалификационную категорию устанавливается с целью стимулирования педагогических работников к профессиональному росту путем повышения профессиональной квалификации и компетентности.

Размеры повышающего коэффициента:

0,15 – при наличии высшей квалификационной категории;

0,10 – при наличии первой квалификационной категории.

4.2.2. Персональный повышающий коэффициент к окладу устанавливается работникам учреждения из числа работников следующих групп персонала:

административно-управленческого персонала – для главного бухгалтера, заместителя главного бухгалтера, начальников отдела, в компетенцию которых входят вопросы административного, информационного, технического, хозяйственного обеспечения, заместителей начальников отделов, в компетенцию которых входят вопросы административного, информационного, технического обеспечения;

учебно-вспомогательного и административно-хозяйственного персонала; обслуживающего персонала.

Критерии и показатели определения размера персонального повышающего коэффициента приведены в Приложении № 9 к настоящему Положению.

Персональный повышающий коэффициент устанавливается на период квартала календарного года. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размерах принимается персонально в отношении конкретного работника. Размер повышающего коэффициента – до 1,5.

4.2.3. Повышающий коэффициент к окладу за наличие ученой степени, почетного звания, ведомственной награды Министерства просвещения Российской Федерации устанавливается работникам, которые награждены ведомственными наградами Министерства просвещения Российской

Федерации либо которым присвоена ученая степень, почетное звание при соответствии почетного звания, ученой степени профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин.

Размеры повышающего коэффициента:

0,075 – за наличие ученой степени кандидата наук или почетного звания Российской Федерации и СССР, название которых начинается со слов «Заслуженный», «Народный», «Почетный», за наличие ведомственной награды Министерства просвещения Российской Федерации.

При наличии ученой степени кандидата наук в соответствии с профилем выполняемой работы повышающий коэффициент устанавливается пропорционально доле занимаемой штатной единицы и (или) учебной нагрузки по основной работе и работе, осуществляемой по совместительству, с даты принятия решения диссертационного совета после принятия решения Высшим аттестационным комитетом Российской Федерации о выдаче диплома.

При наличии почетного звания Российской Федерации и СССР, название которого начинается со слова «Народный» или «Заслуженный», наличие ведомственной награды Министерства просвещения Российской Федерации повышающий коэффициент устанавливается по основной работе и работе, осуществляемой по совместительству.

0,15 – за наличие ученой степени доктора наук, повышающий коэффициент устанавливается пропорционально доле занимаемой штатной единицы и (или) учебной нагрузки по основной работе и работе, осуществляемой по совместительству, с даты принятия решения Высшим аттестационным комитетом Российской Федерации о выдаче диплома.

Повышающий коэффициент за наличие ученой степени, почетного звания, ведомственной награды Министерства просвещения Российской Федерации рекомендуется устанавливать по одному из имеющихся оснований, имеющему большее значение.

4.3. Выплаты за выслугу лет устанавливаются работникам

учреждения в зависимости от общего педагогического стажа для педагогических работников и общего количества лет, проработанных в учреждениях сферы образования, для других работников учреждения.

Размеры (в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы) выплаты за выслугу лет:

стаж работы от 1 до 5 лет – 5%;

стаж работы от 5 до 10 лет – 10%;

стаж работы от 10 лет – 15%.

Установление (изменение) размера выплаты за выслугу лет производится со дня достижения отработанного периода, дающего право на увеличение размера выплаты, если документы, подтверждающие отработанный период, находятся в учреждении, или со дня представления работником необходимого документа, подтверждающего отработанный период.

4.4. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются административно-управленческим и педагогическим работникам по показателям эффективности деятельности в соответствии с Приложениями №№ 9-10 к настоящему Положению.

Оценка деятельности по показателям эффективности производится ежеквартально. Порядок их назначения устанавливается Приложением № 11 к настоящему Положению и/или коллективным договором.

Установление ежемесячной выплаты за интенсивность и высокие результаты работы производится посредством суммирования цифровых показателей в виде баллов. Стоимость одного балла устанавливается в размере 500 рублей.

При наличии у работника в отчетном периоде дисциплинарного взыскания в виде замечания размер выплаты за интенсивность и высокие результаты работы в отчетном периоде может быть снижена не более чем на 50%.

При наличии у работника в отчетном периоде дисциплинарного

взыскания в виде выговора, установленных надлежащим образом нарушений трудовой дисциплины выплата за интенсивность и высокие результаты работы в отчетном периоде не начисляется.

4.5. Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются работникам учреждения единовременно в размере одного оклада при:

поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации;

присвоении почетных званий Российской Федерации, награждении знаками отличия Российской Федерации;

награждении орденами и медалями Российской Федерации;

награждении Почетной грамотой министерства просвещения Российской Федерации.

4.6. Премияльные выплаты по итогам работы могут осуществляться:

за результат работы наставника обучающихся, выразившийся в особых достижениях обучающихся в мероприятиях из перечня олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, утверждаемого приказом министерства просвещения Российской Федерации (за исключением мероприятий, по результатам которых установлены выплаты, осуществляемые администрацией федеральной территории «Сириус»);

за результативность учебной деятельности по итогам проведения независимых процедур оценки качества образования;

за результативность участия в коллективных педагогических проектах;

за подготовку и проведение социально значимых мероприятий, мероприятий, приуроченных к праздничным датам;

к профессиональным праздникам, праздничным дням, юбилейным

датам начиная с 50 и далее каждые 5 лет.

Общий размер премиальных выплат по итогам работы не должен превышать десяти окладов (должностных окладов), ставок в расчете на год.

Фонд премиальных выплат распределяется в рамках выделенного учреждению годового фонда оплаты труда и формируется из экономии фонда.

Установление премиальных выплат по итогам работы осуществляется:

заместителям руководителя, главному бухгалтеру, главным специалистам и иным работникам, подчиненным руководителю непосредственно, – по представлению руководителя учреждения;

руководителям структурных подразделений учреждения, специалистам и иным работникам, подчиненным заместителям руководителей, – по представлению заместителей руководителя учреждения;

другим работникам, занятым в структурных подразделениях учреждения, – на основании представления руководителей соответствующих структурных подразделений учреждения.

4.7. Доплаты педагогическим работникам – молодым специалистам, педагогам-наставникам молодых специалистов.

Статус молодого специалиста возникает у выпускника организаций высшего или среднего профессионального образования в возрасте

до 35 лет включительно, принятого на работу по трудовому договору в учреждение.

Молодым специалистом также признается работник в возрасте до 35 лет включительно, принятые на педагогическую должность в учреждение в течение трех лет после окончания высшей или средней профессиональной образовательной организации либо продолжившие работу на педагогической должности после окончания высшей или средней профессиональной образовательной организации.

Статус молодого специалиста действует в течение трех лет, сохраняется или продлевается в случаях: призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу; перехода работника в

другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность в федеральной территории «Сириус»; нахождения в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

В целях стимулирования труда молодым специалистам производится доплата в размере 3 000 рублей ежемесячно по основному месту работы.

Педагогами-наставниками считаются работники, назначенные приказом учреждения для сопровождения профессиональной деятельности молодого специалиста в первый год его работы в учреждении.

Педагогам-наставникам, закрепленным за молодыми специалистами, осуществляется доплата в размере 5% от оклада, ставки заработной платы по основной занимаемой должности в первый год работы молодого специалиста в учреждении.

4.8. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются пропорционально доле занимаемой штатной единицы и (или) учебной нагрузки.

Выплаты стимулирующего характера (за исключением надбавки за квалификационную категорию) для педагогических работников устанавливаются следующим образом: для имеющих нагрузку менее ставки – пропорционально доле занимаемой штатной единицы и (или) учебной (преподавательской) работы, для имеющих нагрузку в размере ставки и более – от оклада (должностного оклада), ставки.

Стимулирующие выплаты (кроме стимулирующих выплат, указанных в пунктах 4.5, 4.6 настоящего Положения) производятся за фактически отработанное время.

4.9. Решение об установлении выплат стимулирующего характера принимается руководителем учреждения на основании протокола комиссии по установлению стимулирующих выплат. Состав комиссии избирается на общем собрании трудового коллектива, утверждается руководителем учреждения. Порядок работы комиссии, периодичность ее заседаний закрепляется положением о комиссии, утверждаемым руководителем

учреждения с учетом мнения профсоюзной организации (при наличии). Положением предусматривается право работников на обращение в соответствующий орган с целью представления подтверждения наличия оснований для назначения работнику стимулирующей выплаты, а также возможность обжалования работником отказа в назначении стимулирующей выплаты.

5. МАТЕРИАЛЬНАЯ ПОМОЩЬ

5.1. Из фонда оплаты труда учреждения работнику может быть выплачена материальная помощь – вид финансовой поддержки, предоставляемой по его заявлению в следующих случаях:

смерти близкого родственника (жена, муж, дети, родители, родные братья и сестры) (при представлении свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родство);

рождения ребенка (при представлении свидетельства о рождении ребенка);

вступления в брак (при представлении свидетельства о заключении брака);

утраты личного имущества в результате пожара или стихийного бедствия либо в результате противоправных действий третьих лиц (при представлении справок из соответствующих органов);

особой нуждаемости в лечении и восстановлении здоровья в связи с увечьем (травмой), заболеванием, несчастным случаем, аварией (при представлении соответствующих медицинских документов);

острой необходимости по другим уважительным причинам.

5.2. Размеры и условия выплаты материальной помощи устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами учреждения. Размер материальной помощи работникам учреждения не должен превышать двух должностных окладов в расчете на год.

6. ОПЛАТА ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ, ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ РУКОВОДИТЕЛЯ И ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА

6.1. Заработная плата руководителя учреждения, заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

6.2. Размер должностного оклада руководителя учреждения определяется трудовым договором и (или) дополнительным соглашением к нему, устанавливается пропорционально величине среднего должностного оклада (тарифной ставки), исчисленного по должностям педагогических работников, предусмотренным штатным расписанием учреждения, с применением коэффициента кратности, равного 2,2.

6.3. Должностной оклад руководителя учреждения пересматривается в случаях:

- индексации должностных окладов, тарифных ставок;
- изменения коэффициента кратности.

6.4. Должностные оклады заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения устанавливаются на 10-30% ниже должностного оклада руководителя учреждения.

Должностные оклады руководителя учреждения, заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

6.5. С учетом условий труда руководителю учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 3 настоящего Положения.

6.6. Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя учреждения, заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой на календарный год, и средней заработной платы

работников учреждения (без учета заработной платы руководителя учреждения, заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения) рассчитывается за календарный год и устанавливается в кратности от 1 до 5.

Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя учреждения, заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения и средней заработной платы работников учреждения может быть увеличен по решению администрации федеральной территории «Сириус» в отношении руководителя учреждения.

7. ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ

7.1. Штатное расписание учреждения формируется и утверждается руководителем учреждения в пределах выделенного фонда оплаты труда и согласовывается с администрацией федеральной территории «Сириус».

7.2. Внесение изменений в штатное расписание производится на основании приказа руководителя учреждения по согласованию с администрацией федеральной территории «Сириус».

7.3. В штатном расписании указываются должности работников, численность, оклады (должностные оклады), ставки заработной платы, все виды выплат компенсационного характера и другие обязательные выплаты, установленные законодательством и нормативными правовыми актами, производимые работникам, зачисленным на штатные должности.

7.4. Численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем.

Приложение № 1
к Положению об оплате труда
работников
МОБУ СОШ № 38 им. Страховой С.Л.

Порядок распределения штатной численности
работников по группам персонала

Группы персонала	Должности
Административно управленческий персонал	Руководитель (директор учреждения); заместитель руководителя (директора учреждения); руководитель (заведующий, начальник, директор, управляющий) структурного подразделения (управленческого, административно-хозяйственного или вспомогательного направления); начальник (всех наименований) отделов; заместитель начальника (всех наименований) отделов; главный бухгалтер; заместитель главного бухгалтера
Педагогический персонал	Учитель; преподаватель; педагог-организатор; социальный педагог; учитель-дефектолог; учитель-логопед; педагог-психолог; воспитатель (включая старшего); тьютор; педагог-библиотекарь; старший вожатый; педагог дополнительного образования (включая старшего); музыкальный руководитель; концертмейстер; руководитель физического воспитания; инструктор по физической культуре; методист (включая старшего); инструктор-методист (включая старшего); инструктор по труду; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности;

Группы персонала	Должности
Учебно-вспомогательный и административно-хозяйственный персонал	тренер-преподаватель (включая старшего) Вожатый; помощник воспитателя; секретарь учебной части; дежурный по режиму; младший воспитатель; диспетчер образовательного учреждения; старший дежурный по режиму архивариус; дежурный (по выдаче справок, залу, общежитию и др.); делопроизводитель; комендант; секретарь; администратор; инспектор по кадрам; лаборант; секретарь незрячего специалиста; секретарь руководителя; техник (всех наименований); заведующий канцелярией; заведующий складом; заведующий хозяйством; заведующий общежитием; заведующий производством (шеф-повар); заведующий столовой; бухгалтер; документовед; инженер (всех наименований, кроме главного); менеджер по связям с общественностью; специалист по кадрам; специалист по связям с общественностью; сурдопереводчик; специалист в сфере закупок; специалист по охране труда; специалист по информационным ресурсам; экономист (всех наименований); юрисконсульт; главные специалисты (в отделах); главный (диспетчер; инженер; механик)
Обслуживающий	Водитель автомобиля;

Группы персонала	Должности
персонал	гардеробщик; грузчик; дворник; кастелянша; кладовщик; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий; садовник; сторож (вахтер); уборщик производственных помещений; уборщик служебных помещений; уборщик территорий

Приложение № 2
к Положению об оплате труда
работников
МОБУ СОШ № 38 им. Страховой С.Л.

Размеры базовых окладов (базовых должностных окладов),
базовых ставок заработной платы по профессиональным
квалификационным группам должностей работников

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Базовый оклад (базовый должностной оклад), базовая ставка заработной платы, рублей
Профессиональные квалификационные группы должностей работников образования		
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня		
	Вожатый; помощник воспитателя; секретарь учебной части	25 000
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня		
1 квалификационный уровень	Дежурный по режиму; младший воспитатель	25 500
2 квалификационный уровень	Диспетчер образовательного учреждения; старший дежурный по режиму	26 000
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников		
1 квалификационный уровень	Инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый	33 500
2 квалификационный уровень	Инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель	34 000

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Базовый оклад (базовый должностной оклад), базовая ставка заработной платы, рублей
3 квалификационный уровень	Воспитатель; методист; педагог-психолог; старший инструктор-методист; старший педагог дополнительного образования; старший тренер-преподаватель	34 500
4 квалификационный уровень	Педагог-библиотекарь; преподаватель; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; тьютор; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед	35 000
Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений		
1 квалификационный уровень	Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей, кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных ко 2 квалификационному уровню	45 000

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Базовый оклад (базовый должностной оклад), базовая ставка заработной платы, рублей
2 квалификационный уровень	Заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей	46 000
Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих		
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	Архивариус; дежурный (по выдаче справок, залу, общежитию и др.); делопроизводитель; комендант; секретарь	26 000
2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший»	26 500
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»		
1 квалификационный уровень	Администратор; инспектор по кадрам; лаборант; секретарь незрячего специалиста; секретарь руководителя; техник (всех наименований)	28 000

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Базовый оклад (базовый должностной оклад), базовая ставка заработной платы, рублей
2 квалификационный уровень	Заведующий канцелярией; заведующий складом; заведующий хозяйством Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший» Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория	28 500
3 квалификационный уровень	Заведующий общежитием; заведующий производством (шеф-повар); заведующий столовой; начальник хозяйственного отдела Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория	29 000
4 квалификационный уровень	Механик Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	29 500
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»		
1 квалификационный уровень	Бухгалтер; документовед; инженер (всех наименований, кроме главного); менеджер по связям с общественностью; специалист по кадрам; специалист по связям с общественностью; сурдопереводчик;	28 500

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Базовый оклад (базовый должностной оклад), базовая ставка заработной платы, рублей
	экономист (всех наименований); юрисконсульт	
2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	29 000
3 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	29 500
4 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	30 000
5 квалификационный уровень	Главные специалисты: в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских; заместитель главного бухгалтера	33 000
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня»		
1 квалификационный уровень	Начальник отдела кадров (спецотдела и др.); начальник отдела по связям с общественностью; начальник планово-экономического отдела; начальник финансового отдела; начальник юридического отдела	45 000
2 квалификационный уровень	Главный (диспетчер, механик), за исключением случаев, когда должность с наименованием «главный» является составной частью должности руководителя или заместителя руководителя учреждения либо исполнение	45 500

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Базовый оклад (базовый должностной оклад), базовая ставка заработной платы, рублей
	функций по должности специалиста с наименованием «главный» возлагается на руководителя или заместителя руководителя учреждения	
Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных профессий рабочих Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; гардеробщик; грузчик; дворник; кастелянша; кладовщик; садовник; сторож (вахтер); уборщик производственных помещений; уборщик служебных помещений; уборщик территорий	25 000
2 квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием «старший» (старший по смене)	25 500
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»		
1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5	26 000

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Базовый оклад (базовый должностной оклад), базовая ставка заработной платы, рублей
2 квалификационный уровень	квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; водитель автомобиля Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	26 500
3 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	27 000
4 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, предусмотренных 1-3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные работы)	27 500

Приложение № 3
к Положению об оплате труда
работников
МОБУ СОШ № 38 им. Страховой С.Л.

Размеры базовых окладов (базовых должностных окладов),
базовых ставок заработной платы по должностям учреждения не
предусмотренным профессиональными квалификационными группами

Должность	Базовый оклад (базовый должностной оклад), базовая ставка зарплаты, рублей
Специалист по охране труда	28 500
Специалист в сфере закупок	28 500
Специалист по информационным ресурсам	28 500
Заместитель начальника (всех наименований) отделов	40 000

Приложение № 4
к Положению об оплате труда
работников
МОБУ СОШ № 38 им. Страховой С.Л.

Порядок
исчисления заработной платы педагогических работников

1. Месячная заработная плата педагогических работников учреждения определяется путем умножения ставок заработной платы, установленных в соответствии с настоящим Положением, на фактическую нагрузку в неделю и деления полученного произведения на установленную за ставку норму часов педагогической работы в неделю.

В таком же порядке исчисляется месячная заработная плата:

- работников за работу в другом образовательном учреждении (одном или нескольких), осуществляемую на условиях совместительства;
 - педагогических работников, для которых данное учреждение является местом основной работы, при возложении на них обязанностей по обучению детей на дому в соответствии с медицинским заключением, а также по проведению занятий по физической культуре с обучающимися, отнесенными по состоянию здоровья к специальной медицинской группе.
2. Установленная педагогическим работникам при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.
 3. Тарификация педагогических работников производится один раз в год, но раздельно по полугодиям, если учебными планами на каждое полугодие предусматривается разное количество часов на предмет. Исчисление заработной платы учителей за работу по обучению детей, находящихся на длительном лечении в больницах, в зависимости от объема их учебной нагрузки производится два раза в год – на начало первого и второго учебных полугодий.

Тарификация учителей, осуществляющих обучение обучающихся, находящихся на длительном лечении в больницах, если постоянная сменяемость обучающихся влияет на учебную нагрузку учителей, производится следующим образом: в учебную нагрузку учителя включаются при тарификации на начало каждого полугодия не все 100 процентов часов, отведенных учебным планом на групповые и индивидуальные занятия, а 80 процентов от этого объема часов. Месячная заработная плата за часы преподавательской работы будет определяться в этом случае путем умножения ставки заработной платы на объем нагрузки, взятой в размере 80 процентов от фактической нагрузки на начало каждого полугодия и деленной на установленную норму часов в неделю.

Установленная таким образом месячная заработная плата учителю выплачивается до начала следующего полугодия независимо от фактической нагрузки в разные месяцы данного учебного полугодия, а по окончании каждого учебного полугодия часы преподавательской работы, выполненные сверх объема учебной нагрузки, установленной при тарификации, оплачиваются дополнительно по часовым ставкам.

4. При невыполнении по не зависящим от педагогического работника причинам объема учебной нагрузки, установленной при тарификации, уменьшение заработной платы не производится.

Приложение № 5
к Положению об оплате труда
работников
МОБУ СОШ № 38 им. Страховой С.Л.

Тарификационный список работников на 20.... год
МОБУ СОШ № 38 им. Страховой С.Л.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Наименование должности, преподаваемый предмет	Образование, наименование и дата окончания образовательного учреждения	Стаж работы на начало учебного года (число лет и месяцев) <1>	Размер ставки заработной платы за норму часов учебной (преподавательской) работы по квалификационному уровню ПКГ	Фактический объем учебной нагрузки, фактический объем педагогической работы
1	2	3	4	5	6	7

Продолжение

Зарплата за фактический объем учебной нагрузки, фактический объем педагогической работы	Компенсационные выплаты			
	Классное руководство	Обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам	Индивидуальное обучение на дому, обучение детей, находящихся на лечении в учреждениях здравоохранения	Специалистам психолого-медико-педагогических комиссий, логопедических пунктов
8	9	10	11	12

Продолжение

За квалификационную категорию <2>	Стимулирующие выплаты					Итого заработная плата в месяц
	Персональный повышающий коэффициент	Повышающий коэффициент за ученую степень, почетное звание	Выплаты за выслугу лет <1>	Доплаты педагогу-наставнику, молодому специалисту	Иные постоянные доплаты	
13	14	15	16	17	18	19

Директор _____

Бухгалтер _____

<1> При изменении в течение учебного года стажа работы, дающего право на увеличение надбавки, в тарификационном списке второй строкой указывается новый размер надбавки с указанием месяца, с которого будет производиться изменение заработной платы.

<2> В случае, если у работника в течение учебного года изменяется месячная заработная плата в связи с установлением квалификационной категории, увеличением фактического объема учебной нагрузки и по иным основаниям, в тарификационный список вносятся соответствующие изменения.

Приложение № 6
к Положению об оплате труда
работников
МОБУ СОШ № 38 им. Страховой С.Л.

Порядок и условия почасовой оплаты труда
педагогических работников МОБУ СОШ № 38 им. Страховой С.Л.

1. Настоящий порядок и условия почасовой оплаты труда педагогических работников применяется при оплате:

за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам педагогических работников, в период, продолжавшийся не более двух месяцев;

за часы педагогической работы, выполненные учителями при работе с детьми, находящимися на длительном лечении в больнице, сверх объема, установленного при тарификации;

при оплате за педагогическую работу специалистов предприятий, учреждений и организаций (в том числе из числа работников органов управления образованием, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в образовательное учреждение;

за часы преподавательской работы в объеме 300 часов в год в другом образовательном учреждении (в одном или нескольких) сверх учебной нагрузки, выполняемой по совместительству на основе тарификации.

2. Размер оплаты за один час указанной педагогической работы определяется путем деления месячной заработной платы педагогического работника на среднемесячное количество рабочих часов, установленное по занимаемой должности.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы педагогического работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата

на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

Оплата труда за замещение отсутствующего педагогического работника, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением недельной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

Размер почасовой оплаты труда может увеличиваться на повышающие коэффициенты за квалификационную категорию и ученую степень, почетное звание, а также стимулирующую надбавку за выслугу лет.

3. При оплате за педагогическую работу отдельных специалистов, специалистов предприятий, учреждений и организаций (в том числе работников органов управления образованием, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в образовательное учреждение, участвующих в проведении учебных занятий, привлекаемых в качестве членов жюри конкурсов и смотров, а также для рецензирования конкурсных работ, размеры ставок почасовой оплаты труда устанавливаются образовательным учреждением самостоятельно.

Приложение № 7
к Положению об оплате труда
работников
МОБУ СОШ № 38 им. Страховой С.Л.

Перечень
должностей работников образования,
должностные обязанности и профили работ которых совпадают

Должность, по которой установлена квалификационная категория	Должность, по которой рекомендуется при оплате труда учитывать квалификационную категорию, установленную по должности, указанной в графе 1
1	2
Учитель; преподаватель	Преподаватель; учитель; воспитатель (независимо от типа организации, в которой выполняется работа); социальный педагог; педагог-организатор; старший педагог дополнительного образования, педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы профилю работы по основной должности)
Старший воспитатель; воспитатель	Воспитатель; старший воспитатель
Преподаватель-организа тор основ безопасности жизнедеятельности	Учитель, преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по физической культуре, а также по основам безопасности жизнедеятельности сверх учебной нагрузки, входящей в должностные обязанности преподавателя-организатора основ безопасности жизнедеятельности)
Учитель, преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по физической культуре и другим дисциплинам,	Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности

Должность, по которой установлена квалификационная категория	Должность, по которой рекомендуется при оплате труда учитывать квалификационную категорию, установленную по должности, указанной в графе 1
1	2
соответствующим разделам курса основ безопасности жизнедеятельности	
Руководитель физического воспитания	Учитель, преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по физической культуре сверх учебной нагрузки, входящей в должностные обязанности руководителя физического воспитания); инструктор по физической культуре
Учитель, преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по физической культуре	Руководитель физического воспитания
Мастер производственного обучения	Учитель, преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы, совпадающей с профилем работы мастера производственного обучения); инструктор по труду; старший педагог дополнительного образования, педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы профилю работы по основной должности)
Учитель, преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы, совпадающей с профилем работы мастера производственного обучения); инструктор по труду; старший педагог дополнительного образования, педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления работы профилю работы	Мастер производственного обучения; инструктор по труду

Должность, по которой установлена квалификационная категория	Должность, по которой рекомендуется при оплате труда учитывать квалификационную категорию, установленную по должности, указанной в графе 1
1	2
мастера производственного обучения)	
Учитель-дефектолог, учитель-логопед	Учитель-логопед; учитель-дефектолог; учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по адаптированным образовательным программам); воспитатель, педагог дополнительного образования, старший педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы профилю работы по основной должности)
Учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по учебным предметам (образовательным программам) в области искусств)	Преподаватель образовательных организаций дополнительного образования детей (детских школ искусств по видам искусств); музыкальный руководитель; концертмейстер
Преподаватель образовательных организаций дополнительного образования детей (детских школ искусств по видам искусств); концертмейстер	Учитель, преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по учебным предметам (образовательным программам) в области искусств)
Старший тренер-преподаватель; тренер-преподаватель	Учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по физической культуре); инструктор по физической культуре
Учитель, преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по физической культуре); инструктор по физической культуре	Старший тренер-преподаватель; тренер-преподаватель

Приложение № 8
к Положению об оплате труда
работников
МОБУ СОШ № 38 им. Страховой С.Л.

Выплаты за специфику работы
педагогическим и другим работникам МОБУ СОШ № 38 им. Страховой С.Л.
к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы

№ п/п	Специфика работы	Размер выплаты, %
1.	За работу в классах, группах, осуществляющих обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам	20
2.	Учителям и другим педагогическим работникам за индивидуальное обучение на дому на основании медицинского заключения детей, имеющих ограниченные возможности здоровья	20
3.	Учителям и другим педагогическим работникам за индивидуальное и групповое обучение детей, находящихся на длительном лечении в учреждениях здравоохранения	20
4.	Специалистам психолого-медико-педагогических комиссий, логопедических пунктов	20

Приложение № 9
к Положению об оплате труда
работников
МОБУ СОШ № 38 им. Страховой С.Л.

Критерии и показатели определения размера
персонального повышающего коэффициента работникам
МОБУ СОШ № 38 им. Страховой С.Л.

Критерий	Показатель	Размер коэффициента
Административно-управленческий персонал: главный бухгалтер, заместитель главного бухгалтера		
Уровень профессиональной подготовки	Повышение квалификации по профилю деятельности	0,05
Сложность и напряженность работы	Своевременное и качественное предоставление налоговой и бухгалтерской отчетности	0,05
	Отсутствие просроченной кредиторской и дебиторской задолженности	0,1
	Качественное ведение учета по видам расходов в соответствии с ПФХД, своевременное определение и сопоставление потребности бюджетных средств по видам расходов	0,4
Дисциплина труда	Соблюдение финансовой дисциплины, эффективное использование денежных средств и материальных ресурсов	0,4
	Отсутствие замечаний контролирующих и надзорных органов	0,5
	Итого	1,5
Административно-управленческий персонал: начальники отделов, в компетенцию которых входят вопросы административного, информационного, технического, хозяйственного обеспечения, заместители начальников отделов, в компетенцию которых входят вопросы административного, информационного, технического, хозяйственного обеспечения		
Уровень профессиональной подготовки	Повышение квалификации по профилю деятельности	0,05
Сложность и	Отсутствие замечаний к организации	0,4

Критерий	Показатель	Размер коэффициента
напряженность работы	деятельности отдела Отсутствие фактов нарушения сотрудниками отдела должностных инструкций, правил внутреннего трудового распорядка	0,5
	Отсутствие фактов нарушения установленных сроков исполнения документов	0,4
Дисциплина труда	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательных отношений	0,05
	Выполнение дополнительной порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности	0,1
	Итого	1,5
Учебно-вспомогательный и административно-хозяйственный персонал		
Уровень профессиональной подготовки	Наличие высшего образования	0,15
	Повышение квалификации по профилю деятельности	0,05
Сложность и напряженность работы	Самостоятельное, полное и своевременное выполнение должностных обязанностей	0,4
	Качественное ведение документации, отчетных материалов	0,3
Дисциплина труда	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательных отношений	0,3
	Выполнение дополнительной порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности	0,3
	Итого	1,5
Обслуживающий персонал		
Уровень профессиональной подготовки	Наличие профессиональной гигиенической подготовки и аттестации	0,05
Сложность и напряженность	Обеспечение качественного санитарно-гигиенического состояния	0,3

Критерий	Показатель	Размер коэффициента
работы	закрепленной территории	
	Самостоятельное, полное и своевременное выполнение должностных обязанностей	0,4
Дисциплина труда	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательных отношений	0,3
	Выполнение дополнительной порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности	0,15
	Итого	1,5

Приложение № 10

к Положению об оплате труда работников

МОБУ СОШ № 38 им. Страховой С.Л.

Показатели эффективности деятельности работников МОБУ СОШ № 38 им. Страховой С.Л.

Показатели эффективности деятельности педагогических работников:

Показатели эффективности деятельности учителей

Показатель	Индикатор	Баллы	Период исчисления
Критерий 1. Качество образовательных результатов (40 баллов)			
Увеличение качества освоения учащимися учебных программ по итогам контрольных срезов	21% и более	20	1 раз в год
	10-20%	10	
	менее 10%	0	
Результативность участия учащихся в конкурсных предметных мероприятиях:			1 раз в год
уровень организации	участие	5	
	победа	10	
муниципальный, региональный уровень	участие	10	
	победа	15	
всероссийский, международный уровень	участие	15	
	победа	20	
Критерий 2. Качество образовательных условий (20 баллов)			
Наличие обоснованных жалоб со стороны участников образовательных отношений	отсутствие	10	1 раз в квартал
	наличие	0	
Разработка и внедрение авторской педагогической программы (методики), имеющей внешнюю рецензию	наличие	10	1 раз в год
	отсутствие	0	
Критерий 3. Профессиональная компетентность (40 баллов)			
Повышение квалификации по профилю педагогической деятельности более чем один раз в три года	наличие	10	1 раз в год
	отсутствие	0	
Участие в профессиональных конкурсах: конкурсы организации	участие	5	1 раз в год
	победа	10	
конкурсы, проводимые с участием муниципальных, региональных,	участие	10	
	победа	15	

Показатель	Индикатор	Баллы	Период исчисления
федеральных органов исполнительной власти			
Проведение открытых уроков	наличие	5	1 раз в год
Наличие публичных выступлений на конференциях, семинарах; публикаций в профессиональных изданиях, включенных в РИНЦ; журналы издательства «Методист», научный журнал «Вопросы педагогики», журналы издательства «Школьная пресса» и др.	наличие	10	1 раз в год
	отсутствие	0	
Итого максимальный балл		100	

Показатели эффективности деятельности воспитателей
(включая старшего)

Показатель	Индикатор	Баллы	Период исчисления
Критерий 1. Качество образовательных результатов (20 баллов)			
Ведение карт индивидуального развития для 100% воспитанников	100%	10	1 раз в квартал
	менее 100%	0	
Участие воспитанников в конкурсных мероприятиях разных уровней	участие	5	1 раз в год
	победа	10	
Критерий 2. Качество образовательных условий (40 баллов)			
Наличие обоснованных жалоб со стороны участников образовательных отношений	отсутствие	10	1 раз в квартал
	наличие	0	
Доля воспитанников, фактически посещающих организацию	75-100%	20	1 раз в квартал
	74-65%	15	
	менее 65%	0	
Проведение просветительских мероприятий для родителей (законных представителей)	наличие	10	1 раз в квартал
	отсутствие	0	
Критерий 3. Профессиональная компетентность (40 баллов)			
Повышение квалификации по профилю педагогической деятельности более чем один раз в три года	наличие	10	1 раз в год
	отсутствие	0	
Участие в профессиональных конкурсах: конкурсы организации	участие	5	1 раз в год
	победа	10	
	участие	10	
конкурсы, проводимые с участием			

Показатель	Индикатор	Баллы	Период исчисления
муниципальных, региональных, федеральных органов исполнительной власти	победа	15	
Проведение открытых занятий	наличие	5	1 раз в год
Наличие публичных выступлений на конференциях, семинарах; публикаций в профессиональных изданиях, включенных в РИНЦ: журналы издательства «Методист», научный журнал «Вопросы педагогики», журналы издательства «Школьная пресса», журнал «Дошкольное воспитание» и др.	наличие	10	1 раз в год
	отсутствие	0	
Итого максимальный балл		100	

Показатели эффективности деятельности
педагогов дополнительного образования (включая старшего)

Показатель	Индикатор	Баллы	Период исчисления
Критерий 1. Качество образовательных результатов (30 баллов)			
Результативность участия учащихся в конкурсных предметных мероприятиях:			1 раз в год
муниципальный, региональный уровень	участие	5	
	победа	15	
всероссийский, международный уровень	участие	10	
	победа	30	
Критерий 2. Качество образовательных условий (30 баллов)			
Наличие обоснованных жалоб со стороны участников образовательных отношений	отсутствие	10	1 раз в квартал
	наличие	0	
Доля учащихся, фактически посещающих программу дополнительного образования	80-100%	10	1 раз в квартал
	70-79%	5	
	менее 70%	0	
Разработка и внедрение авторской педагогической программы (методики), имеющей внешнюю рецензию	наличие	10	1 раз в год
	отсутствие	0	
Критерий 3. Профессиональная компетентность (40 баллов)			
Повышение квалификации по профилю педагогической деятельности более чем один раз в три года	наличие	10	1 раз в год
	отсутствие	0	

Показатель	Индикатор	Баллы	Период исчисления
Участие в профессиональных конкурсах: конкурсы организации	участие	5	1 раз в год
	победа	10	
конкурсы, проводимые с участием муниципальных, региональных, федеральных органов исполнительной власти	участие	10	
	победа	15	
Проведение открытых занятий	наличие	5	1 раз в год
Наличие публичных выступлений на конференциях, семинарах; публикаций в профессиональных изданиях, включенных в РИНЦ: журналы издательства «Методист», научный журнал «Вопросы педагогики» и др.	наличие	10	1 раз в год
	отсутствие	0	
Итого максимальный балл		100	

Показатели эффективности деятельности
работников по должностям педагогических работников
(за исключением учителей, воспитателей (включая старшего),
педагогов дополнительного образования (включая старшего))

Показатель	Индикатор	Баллы	Период исчисления
Критерий 1. Качество образовательных результатов (40 баллов)			
Выполнение программы (плана) работы педагога с приложением подтверждающих документов по итогам внутреннего контроля учреждения	100%	40	1 раз в квартал
	от 90%	20	
	менее 90%	0	
Критерий 2. Качество образовательных условий (20 баллов)			
Наличие обоснованных жалоб со стороны участников образовательных отношений	отсутствие	10	1 раз в квартал
	наличие	0	
Разработка и внедрение авторской педагогической программы (методики), имеющей внешнюю рецензию	наличие	10	1 раз в год
	отсутствие	0	
Критерий 3. Профессиональная компетентность (40 баллов)			
Повышение квалификации по профилю педагогической деятельности более чем один раз в три года	наличие	10	1 раз в год
	отсутствие	0	
Участие в профессиональных конкурсах:			1 раз в год

Показатель	Индикатор	Баллы	Период исчисления
конкурсы организации	участие	5	
	победа	10	
конкурсы, проводимые с участием муниципальных, региональных, федеральных органов исполнительной власти	участие	10	
	победа	15	
Проведение открытых занятий	наличие	5	1 раз в год
Наличие публичных выступлений на конференциях, семинарах; публикаций в профессиональных изданиях, включенных в РИНЦ: журналы издательства «Методист», научный журнал «Вопросы педагогики», журнал «Дошкольное образование» и др.	наличие	10	1 раз в год
	отсутствие	0	
Итого максимальный балл		100	

Показатели эффективности деятельности
Административно- управленческих работников:

Показатели эффективности деятельности
заместителя директора по управлению ресурсами,
заместителя директора по административно-хозяйственной части

Показатель	Индикатор	Баллы	Период исчисления
Критерий 1. Совершенствование условий образования (90 баллов)			
Наличие более одного места осуществления образовательной деятельности, в том числе при использовании сетевой формы реализации образовательных программ	наличие	10	1 раз в квартал
	отсутствие	0	
Полнота исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности	100%	20	1 раз в год
	от 90%	10	
	менее 90%	0	
Экономия электроэнергии, теплоэнергии, воды	наличие	10	1 раз в год
	отсутствие	0	
Актуальность локальных нормативных актов по направлению деятельности	наличие	10	1 раз в квартал
	отсутствие	0	
Отсутствие замечаний по своевременному	наличие	0	1 раз в

Показатель	Индикатор	Баллы	Период исчисления
выполнение заявок по устранению технических неполадок	отсутствие	10	квартал
Своевременность организации ремонтных работ, наличие перспективных планов проведения ремонтных работ	наличие	10	1 раз в год
	отсутствие	0	
При наличии уровня дошкольного образования доля организованных дополнительных мест в группах	0-20%	5	1 раз в год
	более 20%	10	
Наличие обоснованных жалоб со стороны участников образовательных отношений	наличие	0	1 раз в квартал
	отсутствие	10	
Критерий 2. Профессиональная компетентность (10 баллов)			
Повышение квалификации по профилю управленческой деятельности	наличие	10	1 раз в год
	отсутствие	0	
Итого максимальный балл		100	

Показатели эффективности деятельности
заместителя директора по управлению содержанием
и качеством образования и воспитания

и качеством образования и воспитания			
Показатель	Индикатор	Баллы	Период исчисления
Критерий 1. Обеспечение доступности качественного образования (40 баллов)			
Доля выпускников, получивших аттестаты об основном общем и о среднем общем образовании	100%	10	1 раз в год
	менее 100%	0	
	100%	0	
Доля выпускников 11 классов, подтвердивших на ЕГЭ (ГВЭ) получение аттестата о среднем общем образовании с отличием	100%	10	1 раз в год
	менее 100%	0	
	100%	0	
При реализации дополнительного образования организацией доля учащихся, фактически посещающих дополнительные общеобразовательные программы	80-100%	10	1 раз в квартал
	70-79%	5	
	менее 70%	0	
При наличии уровня дошкольного образования доля воспитанников, фактически посещающих организацию	75-100%	10	1 раз в квартал
	74-65%	5	
	менее 65%	0	
Критерий 2. Совершенствование условий образования (40 баллов)			
Актуальность локальных нормативных актов по направлению деятельности	наличие	10	1 раз в квартал
	отсутствие	0	
	Доля учащихся, охваченных горячим	90-100%	10

Показатель	Индикатор	Баллы	Период исчисления
питанием	менее 90%	0	квартал
Наличие случаев детского травматизма	наличие	0	1 раз в
	отсутствие	10	квартал
Наличие обоснованных жалоб со стороны	наличие	0	1 раз в
участников образовательных отношений	отсутствие	10	квартал
Критерий 3. Профессиональная компетентность (20 баллов)			
Повышение квалификации по профилю	наличие	5	1 раз в год
управленческой деятельности	отсутствие	0	
Участие в профессиональных конкурсных	участие	5	1 раз в год
мероприятиях, учредителем которых	победа	10	
являются федеральные, региональные			
органы исполнительной власти, НКО			
федерального уровня: Всероссийский			
профессиональный конкурс «Флагманы			
образования. Школа»; Всероссийский			
конкурс «Успешная школа»;			
Всероссийский конкурс «Лидеры России»			
и др.			
Наличие публичных выступлений на	наличие	5	1 раз в год
конференциях, семинарах, организатором	отсутствие	0	
которых являются федеральные,			
региональные органы исполнительной			
власти; публикаций в профессиональных			
изданиях, включенных в РИНЦ: журналы			
издательства «Методист», научный			
журнал «Вопросы педагогики», журналы			
издательства «Школьная пресса», журнал			
«Дошкольное воспитание» и др.			
Итого максимальный балл		100	

Показатели эффективности деятельности
заместителя директора по учебно-методической работе,
начальника (заместителя начальника) отдела по методической работе

Показатель	Индикатор	Баллы	Период исчисления
Критерий 1. Совершенствование условий образования (80 баллов)			
Актуальность локальных нормативных	наличие	10	1 раз в
актов по направлению деятельности	отсутствие	0	квартал

Показатель	Индикатор	Баллы	Период исчисления
Доля педагогических работников, имеющих квалификационные категории	90-100%	10	1 раз в год
	менее 90%	0	
Наличие у педагогов актуальных удостоверений о повышении квалификации	100%	10	1 раз в год
	менее 100%	0	
Доля педагогических работников, принявших участие в профессиональных конкурсах, имеющих публичные выступления, публикации, показавших открытые занятия	более 10%	10	1 раз в год
	5-9%	5	
	менее 5%	0	
Увеличение доли педагогов, разработавших и внедряющих авторские программы (методики), имеющие внешние рецензии	наличие	10	1 раз в год
	отсутствие	0	
Доля молодых специалистов, охваченных наставнической деятельностью	100%	10	1 раз в квартал
	менее 100%	0	
Организация и проведение не менее одного профессионального конкурса для педагогов на уровне организации	наличие	10	1 раз в год
	отсутствие	0	
Наличие обоснованных жалоб со стороны участников образовательных отношений	наличие	0	1 раз в квартал
	отсутствие	10	

Критерий 2. Профессиональная компетентность (20 баллов)

Повышение квалификации по профилю управленческой деятельности	наличие	5	1 раз в год
	отсутствие	0	
Участие в профессиональных конкурсных мероприятиях, учредителем которых являются федеральные, региональные органы исполнительной власти, НКО федерального уровня: Всероссийский профессиональный конкурс «Флагманы образования. Школа»; Всероссийский конкурс «Успешная школа»; Всероссийский конкурс «Лидеры России» и др.	участие	5	1 раз в год
	победа	10	
Наличие публичных выступлений на конференциях, семинарах, организатором которых являются федеральные, региональные органы исполнительной власти; публикаций в профессиональных изданиях, включенных в РИНЦ; журналы издательства «Методист», научный	наличие	5	1 раз в год
	отсутствие	0	

Показатель	Индикатор	Баллы	Период исчисления
журнал «Вопросы педагогики», журналы издательства «Школьная пресса» и др.			
Итого максимальный балл		100	

**Показатели эффективности деятельности
заместителя директора по учебно-воспитательной работе**

Показатель	Индикатор	Баллы	Период исчисления
------------	-----------	-------	----------------------

**Критерий 1. Обеспечение доступности качественного образования
(50 баллов)**

Доля выпускников, получивших аттестаты об основном общем и о среднем общем образовании	100%	10	1 раз в год
	менее 100%	0	
Доля выпускников 11 классов, подтвердивших на ЕГЭ (ГВЭ) получение аттестата о среднем общем образовании с отличием	100%	10	1 раз в год
	менее 100%	0	
Увеличение качества освоения учащимися 1-4 классов учебных программ по итогам контрольных срезов	21% и более	10	1 раз в год
	10-20%	10	
	менее 10%	0	
Увеличение качества освоения учащимися 5-9 классов учебных программ по итогам контрольных срезов	21% и более	10	1 раз в год
	10-20%	10	
	менее 10%	0	
Увеличение качества освоения учащимися 10-11 классов учебных программ по итогам контрольных срезов	21% и более	10	1 раз в год
	10-20%	10	
	менее 10%	0	

Критерий 2. Совершенствование условий образования (30 баллов)

Актуальность локальных нормативных актов по направлению деятельности	наличие	10	1 раз в квартал
	отсутствие	0	
Отсутствие признаков необъективных результатов по итогам проведения независимых оценочных процедур	отсутствие	10	1 раз в год
	наличие	0	
Наличие обоснованных жалоб со стороны участников образовательных отношений	наличие	0	1 раз в квартал
	отсутствие	10	

Критерий 3. Профессиональная компетентность (20 баллов)

Повышение квалификации по профилю управленческой деятельности	наличие	5	1 раз в год
	отсутствие	0	
Участие в профессиональных конкурсных	участие	5	1 раз в год

Показатель	Индикатор	Баллы	Период исчисления
мероприятиях, учредителем которых являются федеральные, региональные органы исполнительной власти, НКО федерального уровня: Всероссийский профессиональный конкурс «Флагманы образования. Школа»; Всероссийский конкурс «Успешная школа»; Всероссийский конкурс «Лидеры России»; Всероссийский конкурс «Российская организация высокой социальной эффективности» и др.	победа	10	
Наличие публичных выступлений на конференциях, семинарах, организатором которых являются федеральные, региональные органы исполнительной власти; публикаций в профессиональных изданиях, включенных в РИНЦ: журналы издательства «Методист», научный журнал «Вопросы педагогики», журналы издательства «Школьная пресса» и др.	наличие	5	1 раз в год
	отсутствие	0	
Итого максимальный балл		100	

Показатели эффективности деятельности
начальника (заместителя начальника) отдела
по учебной работе в начальной школе

Показатель	Индикатор	Баллы	Период исчисления
Критерий 1. Обеспечение доступности качественного образования (40 баллов)			
Увеличение качества освоения учащимися 1-4 классов учебных программ по итогам контрольных срезов	21% и более	20	1 раз в год
	10-20%	10	
	менее 10%	0	
Доля учащихся 1 классов с высоким и средним уровнем адаптации к обучению в школе по результатам контроля	100%	10	1 раз в год
	менее 100%	0	
Доля учащихся с ОВЗ 4 классов, переведенных с АООП НОО на ООП ООО	100%	10	1 раз в год
	менее 100%	0	
Критерий 2. Совершенствование условий образования (40 баллов)			

Показатель	Индикатор	Баллы	Период исчисления
Актуальность локальных нормативных актов по направлению деятельности	наличие	10	1 раз в квартал
Отсутствие признаков необъективных результатов по итогам проведения независимых оценочных процедур	отсутствие	0	1 раз в год
Реализация мероприятий по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов у детей	наличие	10	1 раз в год
	отсутствие	0	
Наличие обоснованных жалоб со стороны участников образовательных отношений	наличие	0	1 раз в квартал
	отсутствие	10	
Повышение квалификации по профилю управленческой деятельности	наличие	5	1 раз в год
	отсутствие	0	
Участие в профессиональных конкурсных мероприятиях, учредителем которых являются федеральные, региональные органы исполнительной власти, НКО федерального уровня: Всероссийский профессиональный конкурс «Флагманы образования. Школа»; Всероссийский конкурс «Успешная школа»; Всероссийский конкурс «Лидеры России»; Всероссийский конкурс «Российская организация высокой социальной эффективности» и др.	участие	5	1 раз в год
	победа	10	
Наличие публичных выступлений на конференциях, семинарах, организатором которых являются федеральные, региональные органы исполнительной власти; публикаций в профессиональных изданиях, включенных в РИНЦ: журналы издательства «Методист», научный журнал «Вопросы педагогики», журналы издательства «Школьная пресса» и др.	наличие	5	1 раз в год
	отсутствие	0	
Итого максимальный балл		100	

Показатели эффективности деятельности
начальника (заместителя начальника) отдела по учебной работе
в основной и старшей школе

Показатель	Индикатор	Баллы	Период исчисления
Критерий 1. Обеспечение доступности качественного образования (40 баллов)			
Доля выпускников, получивших аттестаты об основном общем и о среднем общем образовании	100%	10	1 раз в год
	менее 100%	0	
	100%	10	
Доля выпускников 11 классов, подтвердивших на ЕГЭ (ГВЭ) получение аттестата о среднем общем образовании с отличием	100%	10	1 раз в год
	менее 100%	0	
	100%	10	
Увеличение качества освоения учащимися 5-9 классов учебных программ по итогам контрольных срезов	21% и более	10	1 раз в год
	10-20%	10	
	менее 10%	0	
Увеличение качества освоения учащимися 10-11 классов учебных программ по итогам контрольных срезов	21% и более	10	1 раз в год
	10-20%	10	
	менее 10%	0	
Критерий 2. Совершенствование условий образования (40 баллов)			
Актуальность локальных нормативных актов по направлению деятельности	наличие	10	1 раз в квартал
	отсутствие	0	
Отсутствие признаков необъективных результатов по итогам проведения независимых оценочных процедур	отсутствие	10	1 раз в год
	наличие	0	
Реализация мероприятий по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов у детей	наличие	10	1 раз в квартал
	отсутствие	0	
Наличие обоснованных жалоб со стороны участников образовательных отношений	наличие	0	1 раз в квартал
	отсутствие	10	
Критерий 3. Профессиональная компетентность (20 баллов)			
Повышение квалификации по профилю управленческой деятельности	наличие	5	1 раз в год
	отсутствие	0	
Участие в профессиональных конкурсных мероприятиях, учредителем которых являются федеральные, региональные органы исполнительной власти, НКО федерального уровня: Всероссийский профессиональный конкурс «Флагманы образования. Школа»; Всероссийский конкурс «Успешная школа»;	участие	5	1 раз в год
	победа	10	

Показатель	Индикатор	Баллы	Период исчисления
Всероссийский конкурс «Лидеры России»; Всероссийский конкурс «Российская организация высокой социальной эффективности» и др.			
Наличие публичных выступлений на конференциях, семинарах, организатором которых являются федеральные, региональные органы исполнительной власти; публикаций в профессиональных изданиях, включенных в РИНЦ: журналы издательства «Методист», научный журнал «Вопросы педагогики», журналы издательства «Школьная пресса» и др.	наличие отсутствие	5 0	1 раз в год
Итого максимальный балл		100	

Порядок назначения стимулирующих выплат
на основании показателей эффективности деятельности

1. Не позднее 25 числа последнего месяца квартала (25 декабря, 25 марта, 25 июня, 25 сентября) все сотрудники представляют листы активности в бумажном виде в комиссию по установлению стимулирующих выплат в соответствии с показателями эффективности деятельности работников, указанных в Приложении 10, и в соответствии с показателями эффективности деятельности классного руководителя, указанных в пункте 3.4.1. настоящего Положения.
2. К листам активности обязательно прикладываются документы, подтверждающие указанные результаты, либо фото-медиа-факты, подтверждающие участие.
3. Комиссия по установлению стимулирующих выплат коллегиально рассматривает представленные документы и закрепляет протоколом количество баллов по каждому сотруднику.
4. Не позднее 05 числа месяца, следующего по окончании квартала, председатель комиссии представляет протокол руководителю учреждения для подготовки приказа.

